

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Baráthné Kovács Hanna

Székhely: 2500, Esztergom Irinyi János utca 9/E 1a

Adószám: 59071783-1-31

I. A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA, ADATKEZELŐ MEGHATÁROZÁSA

I. 1. A Szabályzat célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák. A Magyarország területén folytatott minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra kiterjed, amely természetes személy adataira, valamint közérdekű adatra vagy közérdekből nyilvános adatra vonatkozik.

I. 2. A szabályzat az alábbi hatályos jogszabályok alapján került kialakításra:

- 1995. évi CXIX. törvény a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2016/679/EU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Magyarország Alaptörvénye
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről
- 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről
- 2003. évi C. törvény az Elektronikus Hírközlésről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása

megelőzéséről és megakadályozásáról

- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2005. évi CLXIV. törvény a kereskedelemről
- 2012. évi LXXXVIII. törvény a termékek piacfelügyeletéről
- 210/2009. (IX. 29.) Kormányrendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről

I. 3. Az Adatkezelő adatai:

Cégnév: Baráthné Kovács Hanna (a továbbiakban: Adatkezelő)

Adatvédelmi felelős: Baráthné Kovács Hanna

Székhely: 2500, Esztergom Irinyi János utca 9/E 1a

Adószám: 59071783-1-31

Telefonszám: 06703488744

E-mail cím: hanna.picture.collection@gmail.com

I. 4. Az Adatkezelő tevékenysége során fokozottan ügyel a személyes adatok védelmére, a kötelező jogi rendelkezések betartására, a biztonságos és tisztességes adatkezelésre. Az Adatkezelő a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat minden esetben a hatályos magyar és Európai Unió jogszabályoknak, valamint etikai elvárásoknak eleget téve kezeli, minden esetben megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a megfelelő biztonságos adatkezeléshez szükségesek. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy az Adatvédelmi Szabályzatot megváltoztassa, ez esetben a módosított Szabályzatot nyilvánosan közzéteszi.

II. A JELEN SZABÁLYZATTAL ÉRINTETT LEGFONTOSABB ALAPELVEK

II. 1. Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett – különleges adat esetén írásban – hozzájárul, vagy azt törvény vagy törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

II. 2. Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére

alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

II. 3. A jelen Szabályzattal érintett legfontosabb alapelvek különösen a jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság, a célhoz kötöttség, adattakarékosság, pontosság és a korlátozott tárolhatóság.

III. A SZABÁLYZAT SZEMÉLYI, TÁRGYI ÉS IDŐBELI HATÁLYA

III. 1. Jelen Szabályzat személyi hatálya kiterjed az egyéni vállalkozóra, valamint azon természetes személyekre, akik adatait a jelen Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések tartalmazzák, továbbá azon személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az adatkezelés érinti.

III. 2. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a vállalkozó tevékenysége során felmerülő összes adatkezelésre.

III. 3. Jelen Szabályzat 2023. november 19. napján lép érvénybe és további rendelkezésig, határozatlan ideig hatályos.

IV. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

IV. 1. Személyes adat: bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: érintett) kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt – közvetlenül vagy közvetve – név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet.

IV. 2. Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

IV. 3. Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt

adat törlését kéri.

IV. 4. Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az Adatfeldolgozóval végrehajtatja.

IV. 5. Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

IV. 6. Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

IV. 7. Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

IV. 8. Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

IV. 9. Adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetés céljából.

IV. 10. Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

IV. 11. Adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

IV. 12. Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

IV. 13. Adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.

IV. 14. Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

IV. 15. EGT-állam: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam,

amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez.

IV. 16. Harmadik ország: minden olyan állam, amely nem EGT-állam.

IV. 17. Adatvédelmi incidens: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

V. SZERVEZETEN BELÜLI ADATKEZELÉS CÉLJÁNAK MEGHATÁROZÁSA

V. 1. Az Adatkezelő tevékenysége során a jelen Szabályzatban meghatározottak figyelembevételével jár el.

V. 2. Az Adatkezelő fő gazdasági tevékenysége: Fényképészet

V. 3. A jelen Szabályzat alapján valamennyi, a tevékenység során az Adatkezelő birtokába jutott személyes adat kezelését rögzíti. Adatkezelésnek minősül az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

V. 4. Az ügyfelekkel kapcsolatosan a személyes adatok kezelése során a célhoz kötöttség elve érvényesül. Az Adatkezelő a rendelkezésére álló személyes adatok kezelése során az ügyfelek hozzájáruló nyilatkozatával üzleti tartalmú elektronikus megkereséssel élhet.

V. 5. Adótitkot, egyéb, az ügyfelek által átadott dokumentumokat harmadik fél részére az ügyfél írásbeli hozzájárulása nélkül az Adatkezelő nem szolgáltat ki,

kivéve a jogszabályban előírt kötelezettségeit. A tudomására jutott üzleti titkot megőrzi, azt harmadik fél részére nem adja át.

V. 6. Az Adatkezelő feladata a továbbiakban:

V. 6. 1. Az ügyfelek adatainak nyilvántartása és megőrzése során a hatályos jogszabályokban foglaltak betartása.

V. 6. 2. Üzleti titokkal kapcsolatos előírások betartása, azok megszegésével járó jogkövetkezményekre való írásbeli figyelmeztetése az érintettek részére.

VI. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

VI. 1. Üzleti kapcsolattartás: az üzleti célú kapcsolatok fenntartása során más szervezetek egyes alkalmazottjainak nevét, üzleti pozícióját és elérhetőségi adatait az Adatkezelő eltárolja.

VI. 1. 1. Az adatkezelés célja: kommunikáció a partnereinkkel az együttműködés céljából.

VI. 1. 2. Az adatkezelés jogalapja: A szerződés teljesítéséhez vagy a cégek közötti kapcsolattartáshoz fűződő jogos érdek

VI. 1. 3. A kezelt adatok köre: kapcsolattartó személy neve, üzleti pozíciója, telefonszáma, e-mail címe.

VI. 1. 4. Adatkezelés visszavonása: a hozzájárulást hanna.picture.collection@gmail.com e-mail címre küldött üzenettel bármikor vissza lehet vonni.

VI. 1. 5. Az adatkezelés időtartama: az üzleti kapcsolataink elérhetőségi adatait az Adatkezelő legalább évente ellenőrzi és eltávolítja a rendszerből azokat, amelyek már nem időszerűek. A partner kérése esetén adata módosításra vagy eltávolításra kerülnek.

VI. 1. 6. Az adatkezelés módja: elektronikus.

VI. 2. Hírlevél küldés

VI. 2. 1. Az adatkezelés célja: az Adatkezelő elektronikus hírlevélben direkt marketing üzeneteket, hírlevelet küld azoknak, akik erre a szolgáltatásra regisztráltak az Adatkezelő honlapján vagy írásban hozzájárultak a hírlevél küldéséhez.

VI. 2. 2. Adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

VI. 2. 3. A kezelt adatok köre: azonosító, e-mail cím, dátum, a fel- és leiratkozással, az üzenet küldéssel, kézbesítéssel, megnyitással kapcsolatos analitikai adatokat (az üzenet dátuma, időpontja, számítógép IP címe, kézbesíthetetlenség oka).

VI. 2. 4. Adatkezelés visszavonása: az Adatkezelő minden hírlevél alján biztosítja a leiratkozási lehetőséget a hanna.picture.collection@gmail.com e-mail címen.

VI. 2. 5. Az adatkezelés időtartama: a hírlevélszolgáltatás üzemeltetésének végéig. Ha az érintett leiratkozik a hírlevélről, akkor az adatkezelés a törlési kérelmét követően azonnal, illetve az utolsó hírlevél megnyitásától, adatfrissítéstől számított 24. hónap végén megszűnik.

VI. 2. 6. Az adatkezelés módja: elektronikus.

VI. 3. Kapcsolatfelvétel honlapról

VI. 3. 1. Az adatkezelés célja: előzetes tájékoztatás az Adatkezelő szolgáltatásairól és az árakról, valamint online kapcsolatfelvételi lehetőség biztosítása.

VI. 3. 2. Az adatkezelés jogalapja: a kapcsolatot kezdeményező személy előzetes hozzájárulása

VI. 3. 3. A kezelt adatok köre: név, e-mail cím, telefonszám, cím, üzenet tárgya, maga az üzenet.

VI. 3. 4. Adatkezelés visszavonása: a hozzájárulást hanna.picture.collection@gmail.com e-mail címre küldött üzenettel bármikor vissza lehet vonni.

VI. 3. 5. Az adatkezelés időtartama: üzleti kapcsolat lezárásáig, felülvizsgálat 5 évente.

VI. 3. 6. Az adatkezelés módja: elektronikus.

VI. 4. Közösségi portálok: az Adatkezelő elérhető a következő közösségi portálokon:

VI. 4. 1. Az adatkezelés célja: új információk, hírek, aktualitások megjelentetése az igénybe vehető szolgáltatásról, kapcsolattartás.

VI. 4. 2. Az adatkezelés jogalapja: az érintett önkéntes hozzájárulása.

VI. 4. 3. A kezelt adatok köre: az Adatkezelő a „követők” profiljához hozzáfér, de azt nem rögzíti, és nem kezeli saját belső rendszerében.

VI. 4. 4. Az adatkezelés visszavonása: a hozzájárulás leiratkozással bármikor visszavonható. A visszavonás nem érinti az azt megelőző

jogszerű adatkezelést.

VI. 4. 5. Az adatkezelés időtartama: az adatkezelés a leiratkozásig tart.

VI. 4. 6. Az adatkezelés módja: elektronikus.

VI. 5. Cookie (sütik) kezelése: az Adatkezelő a honlapján tett látogatások során egy vagy több cookie kerül küldésre a honlapot meglátogató személy számítógépére, amely(ek) révén annak böngészője egyedileg azonosítható lesz, amennyiben ehhez a honlapot meglátogató személy világos és egyértelmű tájékoztatást követően kifejezett hozzájárulását adta a honlap további böngészésére irányuló magatartásával. A böngészőben lehetőség van a sütik beállításait megváltoztatni, kezelni.

VI. 5. 1. Ideiglenes és állandó sütik: a honlap ideiglenes és állandó sütiket is használ. Az ideiglenes sütik addig maradnak az érintett számítógépén, amíg el nem hagyja a weboldalt. Az állandó sütik a böngésző beállításától függően hosszabb ideig vagy addig maradnak az eszközön, ameddig azokat manuálisan nem törlik.

VI. 5. 2. Munkamenet (session) sütik: Csak az aktuális látogatás ideje alatt maradnak az érintett eszközön, a munkamenet végével, valamint a böngésző bezárásával automatikusan törlődnek a számítógépről. Ezek nélkülözhetetlenek a weboldalon történő navigáláshoz és a weboldal üzemszerű működéséhez. A munkamenet sütik semmilyen esetben sem gyűjtenek olyan információkat, amellyel azonosítani lehetne a felhasználót.

VI. 5. 3. Teljesítményt biztosító sütik: Ezek segítségével az Adatkezelő információt gyűjt a látogatók viselkedéséről és jellemzőiről. Nem képes személy szerint beazonosítani az oldalra látogatót, nem rögzít a nevet és email címet, az Adatkezelő az adatokat összesítve és névtelenül tárolja.

VI. 5. 4. Célzó vagy reklám sütik: azzal kapcsolatban gyűjtenek információkat, hogy milyen témák, tartalmak érdeklí a honlapra érkező látogatót. Nem tudják beazonosítani, nem gyűjtenek a beazonosításhoz szükséges személyes információkat.

VI. 5. 5. Használatot elősegítő, ún. funkcionális sütik: Segítségükkel az Adatkezelő megjegyzi a látogató honlappal kapcsolatos döntéseit.

Tárolhatnak személyes azonosító adatokat, amelyek megadásra kerültek a weboldalon, mint név, e-mail cím.

VI. 5. 6. Harmadik féltől származó sütik: előfordulhat, hogy az Adatkezelő harmadik féltől származó külső webes szolgáltatásokat vesz igénybe a

weboldalon. Ebben az esetben a süti tárolását nem az Adatkezelő figyeli.

VII. AZ ADATVÉDELMI INTÉZKEDÉSEK MEGHATÁROZÁSA, ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

VII. 1. Az Adatkezelő az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az Adatkezelő olyan technikai, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatok biztonságáról, ami az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

VII. 2. A személyes adatok védelméhez fűződő jogot és az érintett személyiségi jogait – ha törvény kivételt nem tesz – az adatkezeléshez fűződő más érdekek - ideértve a közérdekű adatok nyilvánosságát is - nem sérthetik.

VII. 3. Az adatok tárolása, selejtezése, felhasználásának, feldolgozásának, továbbításának fizikai, üzemeltetési és technikai biztonsági módozata a jogszabályoknak megfelelően történik, pontos dokumentálással lekövetve.

VII. 4. A magánszemély részére a tiltakozási jog biztosításáról való tájékoztatás, ennek megtagadása (jogszabályhelyi hivatkozás alapján), az érintettek azonosításának módjáról való rendelkezést jelen Szabályzat tartalmazza.

VII. 5. Adatvédelmi incidens esetén követendő protokoll-eljárásban az Adatkezelő tájékoztatását követően a rendszer üzemeltetőjével haladéktalanul fel kell venni a kapcsolatot a további adatvesztés elkerülése érdekében. Az adatvédelmi incidens bekövetkeztét követően elsődleges feladat az érintettek tájékoztatása, a megtett intézkedésekről való pontos dokumentáció ismertetése, amennyiben lehetséges, az adatmentés megszervezése.

VII. 6. Az Adatkezelő tevékenységéhez az alábbi webhely-, és szerverszolgáltató közreműködését és szolgáltatásait veszi igénybe: rackhost.hu

VIII. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

VIII. 1. Az Adatkezelő a tevékenysége során a személyes adatok kezelését minden esetben jogszabályi előírás vagy önkéntes hozzájárulás alapján végzi. Egyes esetekben az adatkezelés, hozzájárulás hiányában egyéb jogalapon vagy az EUParlament és Tanács 2016/679. számú rendelete GDPR 6. cikkén nyugszik.

VIII. 2. Az érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél a tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, személyes adatainak helyesbítését, valamint személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

VIII. 3. Az érintett kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

VIII. 4. A személyes adatot az Adatkezelő törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható – feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy az adatvédelmi biztos elrendelte. A helyesbítésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

VIII. 5. A megadott személyes adatok valódiságáért a felhasználó felel. Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelése (továbbítása) kizárólag az Adatkezelő vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el, a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik vagy a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi. Az Adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap

alatt megvizsgálni és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Az érintett a jogainak megsértése esetén az ügyfél bírósághoz vagy az adatvédelmi hatósághoz fordulhat.

IX. VII. FELÜGYELETI SZERVEK

IX. 1. Polgári jogi ügyekben az illetékes Járási Bíróság.

IX. 2. Adatvédelmi incidens, személyes adattal való visszaélés esetén:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9.-11. vagy 1374 Budapest, Pf.

603. Telefon: +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838

Fax: 06-1-391-1410

E-mail:

ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: <https://naih.hu>

Esztergom, 2023. november 19.

Változáskövető:

Hatályba lépés: 2023. november 19.

1. számú módosítás: 2025. május 1.